

ระบบสหกิจออนไลน์

(สำหรับสถานประกอบการ)

ระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ เป็นระบบสารสนเทศที่ช่วยให้การบริหารจัดการ การสหกิจศึกษาให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความสะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาน ประกอบการ มีระบบส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ช่วยเอื้อประโยชน์ในการทำงาน อีกทั้งยังเป็นช่อง ทางการสื่อกลางระหว่างเจ้าหน้าที่งานสหกิจศึกษาประจำคณะ นักศึกษา

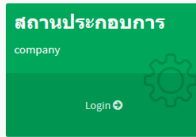
ระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ ถูกออกแบบมาให้ทำงานในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน ที่สามารถเข้าใช้งาน ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้จากทุกที่ที่มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และสามารถให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบฐานข้อมูลผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงได้ตามสิทธิ์ของแต่ละประเภทผู้ใช้งาน ทำให้สะดวกต่อการค้นหาและแก้ไขข้อมูล ช่วยลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

The screenshot shows the 'ระบบงานสหกิจ' (Internship System) dashboard. At the top, there is a search bar and a 'Dashboard Control panel' header. The main content area is divided into several sections:

- Admin**: A sidebar menu with an 'Admin' option.
- นักศึกษา (Students)**: A blue widget with a 'คู่มือการใช้งาน' (User Manual) link and a 'Login' button.
- สถานประกอบการ (Employers)**: A green widget with a 'คู่มือการใช้งาน' (User Manual) link and a 'Login' button.
- อาจารย์ที่ปรึกษา (Mentors)**: A red widget with a 'คู่มือการใช้งาน' (User Manual) link and a 'Login' button.
- ผู้ประสานรายวิชา (Subject Coordinators)**: An orange widget with a 'คู่มือการใช้งาน' (User Manual) link and a 'Login' button.
- Facebook Comments Plugin**: A section showing 2 comments, sorted by 'Oldest'. The comments are from 'Sornrak Rattana' and 'ทะเลแสนงาม ธรรมปารุ้ง'.
- ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป (General News)**: A section with a list of news items, including 'บริษัท ลิงค์คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประกาศรับสมัครโครงการฝึกงาน Singha Biz Course ปีที่ 9' (2 mins), 'สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รับสมัครนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาสหกิจศึกษา' (4 hours), 'โรงแรมสวานา มายซ์ รีสอร์ท เกาะพะงัน รับสมัครนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาสหกิจศึกษา' (1 day), and 'โรงแรมต้นเบ็ดย ริมหาด เกาะสมุย รับสมัครนักศึกษาฝึกงานและ'.

1. การเข้าสู่ระบบ

เมื่อผู้ใช้งานเปิดหน้าจอรระบบสหกิจออนไลน์ขึ้นมาแล้ว จะพบกับหน้าจอแรกของระบบ ประกอบส่วนการทำงาน สำหรับกลุ่มผู้ใช้งานต่างๆ



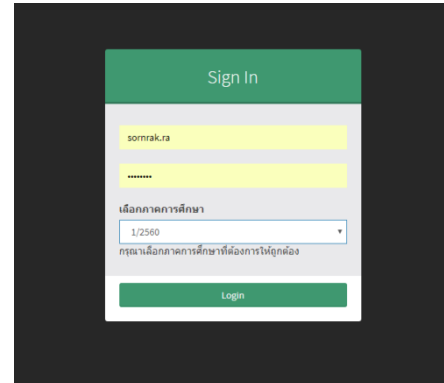
ในหน้าจอนี้ให้ผู้ใช้งานคลิกเลือกเมนู **สถานประกอบการ** ระบบจะปรากฏหน้าจอ สำหรับการเข้าใช้งาน กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน แล้วเลือกภาคการศึกษาที่

ต้องการ เสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน จะเป็นรหัสนักศึกษา

รหัสผ่าน จะเป็นตัวเลข 6 หลัก

* โดยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับการเข้าสู่ระบบ ทางมหาวิทยาลัยฯจะส่งมาพร้อมกับใบส่งตัวนักศึกษา



เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอหลักของระบบซึ่งจะมีแถบเมนูด้านซ้ายมือ ประกอบด้วย 4 เมนูได้แก่ ข้อมูลนักศึกษา รายงานประจำวัน ประเมินการทำงาน และออกจากระบบ

ระบบงานสหกิจ

Dashboard

แถบเมนู

ข้อมูลนักศึกษา

นางสาวรัชชพรณ์ ไข่มุนี 5740411036 หญิง

สาขาวิชา สาขาวิชาย่อย อาจารย์ที่ปรึกษา

[6410] การจัดการธุรกิจและวิสาหกิจ [6410] การจัดการธุรกิจและวิสาหกิจ [0026520] นายสุดเจมิม ศีตตราพฤกษ์

คณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ GPA 1.7

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน 1810800009496 ออกใหม่ ออกใหม่

เมื่อวัน

ชื่อชาติ สัญชาติ ไทย ไทย

ศาสนา พุทธ

วัน-เดือน-ปีเกิด 20 กุมภาพันธ์ 2537

ส่วนสูง/ซ.ม. นิ้วหนัก/ก.ก. น้าหนัก

หมู่เลือด A

การเกณฑ์ทหาร ไม่ได้เรียน

E-mail address เบอร์โทร

2. ข้อมูลนักศึกษา

เมื่อสถานประกอบการต้องการดูข้อมูลส่วนตัวเกี่ยวกับนักศึกษา สามารถดูได้จากเมนู ข้อมูลนักศึกษา จากแถบเมนู ระบบจะแสดงข้อมูลของนักศึกษาประกอบด้วย ข้อมูลนักศึกษา ประวัติครอบครัว ข้อมูลผู้ติดต่อฉุกเฉิน ข้อมูลเพื่อนสนิท ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ประวัติรางวัล และประวัติความสามารถพิเศษ โดยข้อมูลแต่ละส่วนจะแสดงในรูปแบบแท็บข้อมูล เมื่อต้องการดูข้อมูลที่สนใจ สามารถใช้เมาส์คลิกที่แท็บตามหัวเรื่องที่ต้องการ ระบบก็จะแสดงข้อมูลออกมา

แท็บหัวเรื่อง

5 / 40411036

ข้อมูลนักศึกษา
ประวัติครอบครัว
ประวัติผู้ติดต่อฉุกเฉิน
ประวัติเพื่อนสนิท
ประวัติการศึกษา
ประวัติการฝึกอบรม
ประวัติรางวัล
ประวัติความสามารถพิเศษ

ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา	เพศ	รูปภาพ [ขนาด height:128px, width:123px]
<input type="text" value="นางสาวธันยาภรณ์ ไชยบุญ"/>	<input type="text" value="5740411036"/>	<input type="text" value="หญิง"/>	 Choose File No file chosen
สาขาวิชา	สาขาวิชาย่อย	อาจารย์ที่ปรึกษา	
<input type="text" value="[6410] การจัดการธุรกิจและวิสาหกิจ"/>	<input type="text" value="[6410] การจัดการธุรกิจและวิสาหกิจ"/>	<input type="text" value="[0026520] นายสุดเจดิม ศัสตราพฤกษ์"/>	
คณะ	GPA		
<input type="text" value="คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ"/>	<input type="text" value="1.7"/>		
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ออกใหม่	เมื่อวันที่	
<input type="text" value="1810800009496"/>	<input type="text" value="ออกใหม่"/>	<input type="text" value="เมื่อวันที่"/>	
เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา	วัน-เดือน-ปี เกิด
<input type="text" value="ไทย"/>	<input type="text" value="ไทย"/>	<input type="text" value="พุทธ"/>	<input type="text" value="20 กุมภาพันธ์ 2537"/>
ส่วนสูง/ช.ม.	น้ำหนัก/ก.ก.	หมู่เลือด	การเกณฑ์ทหาร
<input type="text" value="ส่วนสูง"/>	<input type="text" value="น้ำหนัก"/>	<input type="text" value="A"/>	<input type="text" value="ไม่ได้เรียน"/>
E-mail address	เบอร์โทร		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

3. รายงานประจำวัน

เมื่อนักศึกษาเข้าทำงานในสถานประกอบการแล้ว นักศึกษาจำเป็นต้องบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ทำในแต่ละวันให้หัวหน้างาน และอาจารย์ที่ปรึกษาได้รับทราบและให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงาน สถานประกอบการสามารถเข้าดูรายงานประจำวันของนักศึกษาได้ด้วยการคลิกที่เมนู รายงานประจำวัน จากแถบเมนูด้านซ้ายมือ จะปรากฏหน้าจอแสดงข้อมูลรายงานประจำวันที่นักศึกษาได้บันทึกไว้ขึ้นมา

รายงานประจำวัน

ชื่อ-สกุล: นางสาวธันยภรณ์ ไชยบุญ
รหัสนักศึกษา: 5740411036

ชื่อสถานประกอบการ: THAI AIRWAYS INTERNATIONAL
ตำแหน่งงาน: air hostess

ลำดับที่	วันที่	ช่วงเวลา	หัวหน้างาน	ผู้ประสานรายวิชา	ลงความเห็น
<input type="checkbox"/>	07-08-2017	08:00:00 - 16:00:00	ยังไม่รับทราบ	ยังไม่รับทราบ	
<input checked="" type="checkbox"/>	04-08-2017	08:00:00 - 16:00:00	ยังไม่รับทราบ	ยังไม่รับทราบ	

รับทราบ [รายการที่เลือก]

* แถบสีแบ่งตามสัปดาห์

รายงานประจำวันที่นักศึกษาบันทึกในแต่ละวัน นักศึกษาสามารถเข้ามาแก้ไขได้ตลอดเวลา หากสถานะหัวหน้างาน หรืออาจารย์ที่ปรึกษา ยังคงเป็น ยังไม่รับทราบ แต่เมื่อไหร่ที่หัวหน้างาน หรืออาจารย์ที่ปรึกษา ลงความเห็นแล้วนักศึกษาจะไม่สามารถแก้ไข สถานประกอบการสามารถเข้ามาเพื่อลงความเห็นรายงานประจำวันได้ 2 วิธีด้วยกัน คือ การลง